



Wij zoeken een Strategisch adviseur bestuur & beleid

16-20 uur per week
duo-functie

De Coöperatie van Kleinschalige Zorgondernemers Zeeland (CKZ) is een netwerk van kleinschalige zorgondernemers. Samen bieden wij persoonlijke, hoogwaardige zorg in heel Zeeland.

Wij ondersteunen onze leden bij kwaliteit, bedrijfsvoering, contractering en belangenbehartiging. Wij ondersteunen onze leden op het gebied van kwaliteit, bedrijfsvoering, contractering en belangenbehartiging, zodat zij zich kunnen richten op waar het echt om draait: **goede zorg**.

Ter versterking van ons team zoeken wij een strategisch adviseur bestuur & beleid. Het betreft een duofunctie, waarbij je nauw samenwerkt met de huidige strategisch adviseur. Samen vormen jullie het strategisch hart van de coöperatie en ondersteunen jullie het bestuur en de directeur-bestuurder in de volledige bestuurscyclus.

De functie

Als strategisch adviseur ondersteun je het bestuur en de directeur-bestuurder bij de voorbereiding, inrichting en bewaking van bestuurlijke processen. Je zorgt voor samenhang, kwaliteit en continuïteit in beleid en besluitvorming.

De nadruk ligt op beleid, planning & control, rapportages en governance. Je beweegt moeiteloos tussen analyse en uitvoering en weet complexe informatie helder te vertalen naar scherpe, bestuurlijke stukken.

Wat ga je doen?

Samen met je duo-collega houd je je onder meer bezig met:

- Het ondersteunen van bestuur en directeur-bestuurder binnen de bestuurscycli (jaarplan, planning & control en evaluatie) en het voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming in de vorm van notities, rapportages en vergaderingen.
- Het opstellen, actualiseren en bewaken van (meerjaren)beleid en het coördineren van het (niet-financiële) jaarverslag.
- Het bewaken van de samenhang, voortgang en kwaliteit van bestuurlijke afspraken en processen.
- Het signaleren van maatschappelijke, juridische en sectorale ontwikkelingen en deze vertalen naar beleidsimplicaties en concrete acties.
- Het begeleiden van werkgroepen en het aanjagen van strategische thema's en samenwerking binnen de coöperatie.
- Het verbinden van bestuur, beleid en praktijk door bestuurlijke besluiten te vertalen naar uitvoering binnen de coöperatie en signalen uit de praktijk terug te brengen naar beleid en governance.

Wat vragen wij?

Jij beschikt over:

- Je beschikt over academisch werk- en denkniveau.
- Je hebt ervaring met beleidsadvisering, governance en/of bestuursprocessen, bij voorkeur binnen de zorg, publieke sector of non-profit.
- Je hebt affiniteit met het zorglandschap in Zeeland of bent bereid je hierin snel te verdiepen.
- Je bent analytisch sterk en in staat complexe vraagstukken te vertalen naar heldere en bruikbare adviezen.
- Je werkt gestructureerd, bewaakt kwaliteit en voortgang en neemt hierin verantwoordelijkheid.
- Je schakelt gemakkelijk tussen bestuur, toezicht, werkorganisatie en leden en bent organisatiesensitief.
- Je bent proactief, verbindend en gericht op het realiseren van beweging in beleid én praktijk.
- Je functioneert goed in een duo-rol en werkt graag samen op strategisch niveau.

Wat bieden wij?

Bij CKZ kom je terecht in een inhoudelijk betekenisvolle functie binnen een dynamische zorgcoöperatie, waar je echt kunt bijdragen aan de ontwikkeling van de kleinschalige zorg in Zeeland. Je krijgt daarbij veel ruimte om zelfstandig te werken en je eigen professionele inbreng vorm te geven.

Je werkt samen in een compact en betrokken team, waarin collegialiteit en korte lijnen vanzelfsprekend zijn. De samenwerking is intensief, maar ook laagdrempelig en gericht op gezamenlijk resultaat.

De arbeidsvoorwaarden zijn conform de cao (beleids-/stafmedewerker) en sluiten aan bij jouw ervaring.

Daarnaast bieden we flexibiliteit in werktijden en de mogelijkheid om deels hybride te werken, zodat je werk goed kunt afstemmen op je eigen situatie.

Geïnteresseerd?

Herken jij jezelf in deze functie en wil je bijdragen aan sterke governance en toekomstgericht beleid binnen CKZ?
Dan maken wij graag kennis met je.

✉ Stuur je motivatie en cv **vóór 18 mei 2026** naar mw. S. van Waarde, directeur-bestuurder, via info@ckzzeeland.nl.

💬 De gesprekken vinden plaats in de eerste week van juni.

☎ Voor vragen over de functie kun je contact opnemen met Linda Dekker, strategisch adviseur, via 0113 – 745414.

We kijken uit naar je reactie!

www.ckzzeeland.nl

